

FILM FESTIVAL COLOGNE

Stellenausschreibung Mitarbeiter:in Customer Relationship-Management (m/w/d)

Wir suchen ab sofort eine:n Mitarbeiter:in im Bereich Customer Relationship-Management zur Unterstützung des Festival-Teams. Du bist für die Organisation und Evaluation unseres Besuchermanagements zuständig.

Deine Aufgaben:

- ▶ Erstellung der Festival-Mailings in Mailchimp
- ▶ fortlaufende Pflege unserer Kontakt- und Adressdatenbank sowie der Newsletter-Verteiler
- ▶ Organisation und Umsetzung des Besuchermanagements und der Ticketing-Aktivitäten
- ▶ Evaluation der Newsletter- und Ticketing-Daten

Was wir erwarten:

- ▶ Erfahrung im Bereich der Veranstaltungsorganisation
- ▶ sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- ▶ Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- ▶ Kommunikationssicherheit und hohe Einsatzbereitschaft
- ▶ hohe Belastbarkeit

Die Mitarbeit wird auf Honorarbasis vergütet. Der Zeitumfang bemisst sich zunächst auf 20 Stunden pro Woche, ab August 40 Stunden pro Woche.

Bei Interesse sende bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive kurzem Motivationsschreiben und aussagekräftigem Lebenslauf an:
Marie Lomberg (marie.lomberg@filmfestival.cologne).

FFCGN – Alles über die Macht der Bilder in Film, Popkultur, Kunst und Gesellschaft. Beim FILM FESTIVAL COLOGNE vom 20. –27. Oktober 2022 und immer im Netz.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!